

PLANO DE ATIVIDADE DO INSTITUTO NACIONAL DE ESTATÍSTICA - 2022



PLANO DE ATIVIDADE DO INSTITUTO NACIONAL DE ESTATÍSTICA - 2022

FICHA TÉCNICA

Instituto Nacional de Estatística

Plano de Atividade do Instituto Nacional de Estatística 2022

Presidente

Oswaldo Rui Monteiro dos Reis Borges

Vice-Presidente

Fernando Lopes Rocha

Departamento de Administração

Maria Gorete de Carvalho

Departamento/Divisão

Divisão de Estudos, Planeamento e Coordenação Estatística (DEPCE)

Edição

Instituto Nacional de Estatística
Rua da Caixa Económica, nº 18,
Cx. Postal 116, Praia
Tel.: +238 261 38 27
Fax: +238 261 16 56
Email: inecv@ine.gov.cv

Apoio ao utilizador

Divisão de Comunicação, Difusão e Relações Institucionais (DCDRI)
Email : difusão.ine@ine.gov.cv

Data Publicação

Janeiro 2022

Para quaisquer esclarecimentos, contactar:

Divisão de Estudos, Planeamento e Coordenação Estatística (DEPCE)

Coordenadora: Nereida Moreira - Email: nmoreira@ine.gov.cv

© Copyright 2022

RESUMO

O presente Plano de Atividades faz uma descrição das atividades do Instituto Nacional de Estatística (INE) para o ano de 2022, destacando os grandes projetos da instituição. Importa salientar que na execução do Plano de Atividades de 2021 teve um impacto forte a situação da pandemia da COVID-19, que levou a reprogramação de algumas atividades para 2022. Sendo assim convém realçar que a execução do PA 2022 está sujeita à avaliação da situação sanitária do país decorrente da pandemia da COVID 19.

Para o ano 2022, o INE tem previsto no seu Plano de Atividades (PA) 115 atividades, distribuídas pelos cinco departamentos (Departamento de Administração, Departamento de Contas Nacionais, Departamento de Estatísticas Económicas e Empresarias, Departamento de Estatísticas Demográficas e Sociais e Departamento de Metodologias e Sistemas de Informação) e das duas divisões acopladas ao Conselho de Administração (Divisão de Estudos, Planeamento e Coordenação Estatística e a Divisão de Comunicação, Difusão e Relações Internacionais).

Para a execução do referido PA 2022, o INE contará com o apoio financeiro do Governo de Cabo Verde e dos parceiros internacionais.

Junto a este documento, serão anexados o cronograma do Plano de Atividade do INE para 2022 e o Calendário de Publicações do INE para o ano 2022.

O documento que ora se apresenta foi feito com a colaboração das unidades orgânicas, organizado de acordo com a macroestrutura do INE e seguindo as atribuições e competências de cada uma tendo em conta as especificidades próprias.

ÍNDICE

RESUMO	4
1. ENQUADRAMENTO	7
2. INSTITUTO NACIONAL DE ESTATÍSTICA (INE)	7
3. PRINCIPAIS ATIVIDADES A DESENVOLVER.....	8
3.1 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	8
3.2 DEPARTAMENTO DE METODOLOGIA E DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	13
3.3 DEPARTAMENTO DAS CONTAS NACIONAIS	15
3.4 DEPARTAMENTO DAS ESTATÍSTICAS DEMOGRÁFICAS E SOCIAIS.....	18
3.5 DEPARTAMENTO DAS ESTATÍSTICAS ECONÓMICAS E EMPRESARIAIS	21
3.6 ESTRUTURAS ACOPLADAS AO CA	22
ANEXOS	31
ANEXO 1 – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO INE PARA 2022	31
ANEXO 2 – CALENDÁRIO DE PUBLICAÇÕES DO INE 2022	31

SIGLAS E ABREVIATURAS

CA	Conselho da Administração
CDP	Código de Boas Práticas
CNEST	Conselho Nacional de Estatística
CNT	Contas Nacionais Trimestrais
DA	Departamento de Administração
DCDRI	Divisão de Comunicação, Difusão e Relações Internacionais
DCN	Departamento de Contas Nacionais
DEDS	Departamento de Estatísticas Demográficas e Sociais
DEEE	Departamento de Estatísticas Económicas e Empresariais
DEPCE	Divisão de Estudos, Planeamento e Coordenação Estatística
DMSI	Departamento de Metodologia e Sistemas de Informação
ENDE	Estratégia Nacional para o Desenvolvimento de Estatísticas
FUE	Ficheiro de Unidades Estatísticas
IAE	Inquérito Anual às Empresas
IDRF	Inquérito às Despesas e Receitas Familiares
IGST	Inquérito de Gastos e Satisfação dos Turistas
IMC	Inquérito Multi-Objetivo
INE	Instituto Nacional de Estatística
ODINE	Órgãos Delegados do INE
ODS	Objectivos de Desenvolvimento Sustentável
OE	Objetivos Estratégicos
PA 2022	Plano de Atividades 2022
PEDS	Plano Estratégico de Desenvolvimento Sustentável
PIB	Produto Interno Bruto
RGPH	Recenseamento Geral da População e Habitação
RH	Recursos Humanos
SEN	Sistema Estatístico Nacional
TIC	Tecnologias de Informação e Comunicação

1. ENQUADRAMENTO

O Plano de Atividades do Instituto Nacional de Estatística (INE) para o ano de 2022, adiante designado PA 2022, descreve as atividades que permitem o cumprimento integral da sua missão, ou seja, a produção e difusão de estatísticas oficiais de qualidade que interessem o país.

Recorda-se que o PA 2022 é aprovado pelo Conselho de Administração do INE e apreciado pelo Conselho Nacional de Estatística, permitindo, desta forma, fazer ajustes às novas necessidades e condições de recursos que possam surgir. Neste sentido, este documento cumpre, na íntegra, as exigências descritas na legislação estatística existente no país. Entretanto, devido às limitações financeiras e de recursos humanos, o mesmo poderá não ser executado na sua totalidade.

2. INSTITUTO NACIONAL DE ESTATÍSTICA (INE)

O INE é o órgão executivo central de produção e difusão das estatísticas oficiais, no âmbito do SEN, revestindo a natureza de autoridade tecnicamente independente dotada de autonomia administrativa, financeira e patrimonial, no termo do respetivo estatuto, aprovado em 7 de janeiro de 2020 pelo Decreto-Regulamentar nº 2/2020. A superintendência sobre o INE é exercida pelo Primeiro Ministro, delegada, neste momento, ao Ministro das Finanças, cabendo-lhe aprovar os planos plurianuais e anuais de atividades do INE e os correspondentes orçamentos, bem como os respetivos relatórios de atividades e as contas; autorizar assinatura de acordos de cooperação e/ou acordos de financiamento, no plano externo; autorizar a criação de delegações do INE territorialmente desconcentradas; e, os demais atos previstos na presente lei e nos estatutos do INE a aprovar nos termos do artigo 33º.

Visão, Missão, Valores

Missão: Produzir e difundir informação estatística oficial de qualidade.

Visão: Instituição Reconhecida e de Referência.

Valores: Profissionalismo; Qualidade; Inovação; Orientação para os utilizadores; Abertura à Sociedade; Eficiência; Motivação de Recursos Humanos.

3. PRINCIPAIS ATIVIDADES A DESENVOLVER

O Conselho de Administração definiu como prioritário a melhoria na qualidade de informação estatística produzida, a melhoria da imagem da instituição a nível nacional e internacional, a capacitação dos recursos humanos, bem como o desenvolvimento de projetos estruturantes e com importância capital para o país.

Assim, o PA 2022 contém 115 atividades das quais são destacadas as mais relevantes:

- a) Elaboração da ENDE 2022-2026;
- b) Inquérito Multiobjectivo Continuo - IMC 2022;
- c) IV Inquérito às Despesas e Receitas Familiares – IDRF 2022
- d) Realização do II Recenseamento Geral dos Recursos Humanos da Administração Pública (II RGRHAP);
- e) Trabalhos de Mudança do ano base das Contas Nacionais de 2007 para 2015;
- f) Inquérito Anual Às Empresas (IAE);
- g) Inquérito de Gastos e Satisfação dos Turistas (IGST);
- h) Publicação de resultados do Iº Recenseamento dos Estabelecimentos de Turismo;
- i) Implementação de instrumentos padrões no âmbito do SGQ (Quadro Nacional de Garantia de Qualidade);
- j) Implementação do Projeto MasterData;
- k) Implementação dos Estatutos do INE e do Estatuto do pessoal do INE;
- l) Elaboração de um plano único de comunicação e difusão a nível do SEN;
- m) Continuidade do Grupo Praia em Estatísticas das Governança.

3.1 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

O Departamento de Administração (DA) é o departamento transversal dentro da Macroestrutura do INE cuja competência, em termos genéricos, é programar, organizar, controlar e executar as atividades inerentes à gestão administrativa dos recursos humanos e à gestão financeira e patrimonial, com apoio das divisões de Recursos Humanos e Apoio Jurídico e a Administrativa, Financeira e Patrimonial. Portanto, as atividades do DA previstas no PA 2022 visam essencialmente a operacionalização completa, eficiente e eficaz da missão da instituição.

Os anos de 2020 e 2021 foram anos difíceis em todas as suas vertentes e de desafios imensuráveis, devido à pandemia internacional com o surto do vírus SARS-Cov-2 (COVID-19), que, no entanto, acabou impulsionando o mundo para a transformação digital em tempos recordes, proporcionando também um ano de oportunidades e de inovações. Assim sendo, apresentam-se as seguintes atividades para o departamento:

- **Gestão Administrativa e financeira**

Para qualquer organização/instituição, a gestão administrativa e financeira constitui um ponto fulcral, um dos pilares fundamentais, para o cumprimento da missão que lhe é adstrita.

A gestão administrativa tem por objetivo potenciar o capital humano do SEN, a gestão dos recursos humanos do INE; a gestão dos bens patrimoniais e a aquisição de bens e serviços necessários ao funcionamento do INE.

A gestão financeira visa a elaboração do orçamento e outros documentos previsionais de carácter financeiro, efetuar o controlo e acompanhamento da execução orçamental e assegurar uma gestão integrada dos recursos financeiros; organizar a conta de gerência e outros documentos, relatórios de prestação de contas e acompanhar a execução financeira dos vários projetos e programas. Período de execução será de janeiro a dezembro 2022.

Para além das atividades correntes acometidas ao DA, pretende-se propor, no âmbito da modernização dos seus serviços, um conjunto de atividades de entre as quais a criação de um Sistema de Gestão dos Inquiridores, onde será anexada toda a documentação de gestão dos mesmos e a digitalização de todos os justificativos de despesas. Com esta iniciativa o DA pretende otimizar os processos e aumentar a eficácia dos serviços com soluções inovadoras, na organização e atualização dos processos relativos à situação administrativa e financeira.

- **Diagnóstico de necessidades de formação dos profissionais do Sistema Estatístico Nacional (SEN)**

Pretende-se com esta atividade conhecer as reais necessidades a nível individual ou coletivo dos profissionais do SEN, o que irá contribuir para a elaboração do plano de formação e posteriormente de projetos que serão submetidos aos parceiros para possível financiamento.

O objetivo principal desta atividade é conhecer as reais necessidades a nível individual e coletivo dos profissionais do INE e do SEN. Período de execução será de março a junho de 2022.

Espera-se conhecer reais necessidades dos profissionais do SEN e ter o Plano de formação elaborado e aprovado.

- **Elaboração do Projeto intitulado Reforço de Capacidades para os Técnicos do Sistema Estatístico Nacional**

O SEN é um conjunto orgânico integrado por entidades públicas, ao qual compete o exercício da atividade estatística oficial de interesse nacional. Dada a importância da mesma, pretende-se com esta atividade elaborar o projeto de formação para posteriormente mobilizar recursos junto dos parceiros nacionais e internacionais para a aquisição de capacidades, competências e saberes que favoreçam e contribuam para o fortalecimento dos profissionais do SEN.

O objetivo principal desta atividade é dotar os profissionais do INE e do SEN de competências e saberes nas áreas do Sistema Estatístico Nacional. Período de execução será de julho a agosto de 2022.

Espera-se ter o projeto de formação de reforço de capacidades elaborado e implementado, os recursos mobilizados, as competências melhoradas na produção, análise e difusão das informações estatísticas para os técnicos dos SEN.

- **Implementação do Sistema de Gestão dos Agentes Inquiridores (SGAI) para gerir a documentação dos Inquiridores e o histórico dos mesmos**

Esta atividade consiste em organizar todos os documentos físicos (p. ex. Curriculum Vitae, contratos de prestação de serviço, documentos de identificação etc.) em pastas digitais, por forma a aumentar a qualidade de serviços prestados pelos RH e pela área Financeira. Além disso o INE passará a ter uma base de dados de qualidade com o armazenamento de todas as informações necessárias para o bom funcionamento do terreno.

O objetivo principal desta atividade é criar uma base de dados digital com todas as informações dos inquiridores. Período de execução será de junho a dezembro de 2022.

Espera-se ter um Sistema de Gestão dos Agentes Inquiridores implementado, a documentação e/ou os processos dos inquiridores digitalizados e organizados.

- **Conceção do Manual para Elaboração do Balanço Social de Recursos Humanos do INE**

O Balanço Social é um documento que sintetiza os principais dados/indicadores que permitem avaliar o estado social da organização, registar as realizações efetuadas e decidir as mudanças ocorridas no decurso do ano em referência e nos anos anteriores.

O objetivo principal desta atividade é conceber um modelo próprio para a elaboração do balanço social dos recursos humanos do INE e, com base no modelo concebido, desenvolver uma base de dados com indicadores pertinentes para permitir a elaboração do balanço social. Período de execução será de junho a dezembro de 2022.

Espera-se ter o manual concebido e operacional e a base de dados sistematizada.

- **Implementação do Manual de Procedimentos Administrativos e de Gestão Financeira**

O Manual de Procedimentos Administrativos e de Gestão Financeira é um instrumento de gestão que contém as normas e os procedimentos necessários para uma melhor execução das atividades. Com a utilização do Manual pretende-se melhorar, enriquecer e articular as normas e os procedimentos básicos, administrativos e financeiros de forma a garantir uma maior eficácia e eficiência no direcionamento e utilização do fluxo de informações. Visa, de igual modo, uniformizar a terminologia técnica e básica do processo administrativo, possibilitando, assim, a normalização das atividades administrativas.

Pretende-se com a implementação do Manual de Procedimentos Administrativo e de Gestão Financeira a melhoria na operacionalização da gestão diária dos serviços administrativos e de gestão financeira com vista ao aperfeiçoamento e cada vez melhor qualidade e rapidez nos serviços prestados.

O objetivo principal desta atividade é melhorar a operacionalização da gestão diária dos serviços administrativos financeiros e Patrimonial do INE Período de execução será de janeiro a dezembro de 2022.

Espera-se ter o manual implementado e os serviços administrativos e financeiros melhorados.

- **Implementação dos Estatutos do INE e do Estatuto do pessoal do INE**

Com a aprovação dos Estatutos do INE e do Quadro do Pessoal do INE, propõe-se elaborar e submeter à aprovação superior um conjunto de propostas de Projetos de diplomas legais e regulamentos internos, por forma a dar continuidade à implementação destes instrumentos.

O objetivo principal desta atividade é elaborar e submeter aos órgãos competentes os projetos dos Decretos-regulamentares e regulamentos Internos para apreciação, aprovação e efetiva aplicação. A execução será de janeiro a dezembro de 2022.

Espera-se ter as propostas de projetos de diplomas legais e regulamentos elaboradas, apreciadas e aprovadas e os diplomas legais implementados.

- **Execução administrativa e financeira do V Recenseamento Geral da População e Habitação (RGPH-2020) (continuação)**

O Objetivo Geral do RGPH-2020 é de melhorar o conhecimento das características da população e habitação e, assim, contribuir para a consolidação das intervenções públicas e privadas no contexto do desenvolvimento do país.

Para a realização de 3 grandes fases do Recenseamento: a fase preparatória que engloba a realização da cartografia censitária e o pré-recenseamento, a fase principal de contagem e a fase de tratamento, análise e divulgação dos resultados, o INE contou com o apoio financeiro de vários parceiros, incluindo o Governo de Cabo Verde. É de realçar que durante a execução deste Projecto já estão concluídas as duas primeiras fases faltando executar a terceira e última fase que coincide com o encerramento do Projecto previsto para o mês de junho 2022

O objetivo principal desta atividade é dar continuidade à execução administrativa, financeira e patrimonial do Projeto bem como o seu encerramento. Período de execução será de janeiro a junho de 2022.

Espera-se com a execução desta atividade ter todos os relatórios relacionados à execução administrativa, financeira e patrimonial elaborados e aprovados.

3.2 DEPARTAMENTO DE METODOLOGIA E DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

O DMSI é um departamento transversal, com competências para promover o desenvolvimento metodológico e tecnológico, concebido e implementado como a fusão de dois pilares imprescindíveis de apoio a produção de estatística oficiais de uma Instituição moderna: o pilar metodológico alicerçado na qualidade, na transparência e na documentação de processos e o pilar tecnológico ancorado em plataformas e infraestruturas modernas que suportam os sistemas de informação, principalmente, a geo-informação e geo-espacialização.

Neste plano, para além das atividades de apoio às outras unidades, destacam-se pela sua natureza, complexidade e meios envolvidos as seguintes atividades:

- **Diagnóstico/auditoria ao mecanismo de amostragem do INE**

O objetivo principal desta atividade é identificar os pontos fortes e fracos e preparar os planos de melhorias para criação de um sistema de amostragem coerente e robusto. Período de execução será de janeiro a dezembro de 2022.

Espera-se ter um diagnóstico custo-eficiência do mecanismo de amostragem INE com o foco no plano de amostragem, permitindo elaborar a proposta de mudança ou manutenção do mecanismo de amostragem.

- **Sistema de amostragem e rotação da amostra**

Com esta atividade pretende-se melhorar e documentar o processo de amostragem a partir dos dados de RGPH-2021. A execução será de janeiro a dezembro de 2022.

Espera-se obter os seguintes resultados:

- 1) ter um sistema de amostragem robusto que permitirá melhorar a qualidade dos dados/estatísticas produzidos, impactando decisivamente na eficiência e eficácia das medidas de políticas implementadas;
- 2) reduzir a carga aos respondentes fazendo a rotação da amostra a partir do conceito da amostra mãe.

- **Sistema de anonimização dos microdados**

Com esta atividade pretende-se anonimizar, documentar e disponibilizar aos utilizadores os microdados. Período de execução será de janeiro a dezembro de 2022.

Espera-se ter os microdados anonimizados e disseminados, o que proporcionará aos utilizadores um acesso facilitado e democratizado, permitindo-lhes desenvolver pesquisas e promover a produção de conhecimento.

- **Padronização da nomenclatura (conceitos, definições, CNBS-CV, CAE-CV) com vista à sua harmonização a nível do SEN**

O objetivo principal desta atividade é dotar o SEN de classificações oficiais para o uso estatístico disponíveis nacional e internacionalmente, nas suas versões mais atualizadas, permitindo a coerência da informação estatística e a sua comparação a nível nacional e mundial. Período de execução será de janeiro a dezembro de 2022.

Espera-se ter as nomenclaturas revisadas e atualizadas.

- **Implementação de instrumentos padrões no âmbito do SGQ (Quadro Nacional de Garantia de Qualidade)**

O objetivo principal desta atividade é implementar e difundir a nível do SEN o MPPPE e outros instrumentos, baseados em diretrizes, orientações, normas e boas práticas, tanto nacionais como internacionais, de forma a garantir a qualidade das estatísticas oficiais produzidas. A execução será de janeiro a dezembro de 2022.

Com esta atividade espera-se obter os seguintes resultados:

- 1) Código de Boas Práticas disseminado a nível do SEN, o seu monitoramento e cumprimento e a sua contínua aplicação;
- 2) Conceitos relacionados com o SGQ da qualidade aprovados e publicados no site do INE;
- 3) Modelo Padrão de Processo de Produção Estatísticas (MPPPE) validado, aprovado e divulgado no site do INE;
- 4) MPPPE socializado a nível interno e externo;
- 5) Entidades produtoras do SEN capacitadas no MPPPE;
- 6) Operações estatísticas identificadas e documentadas baseadas no MPPPE.

- **Reforço do uso dos registos administrativos utilizados para fins estatísticos**

Com esta atividade pretende-se promover o uso de registos administrativos para a produção de estatísticas oficiais em cooperação com outras entidades públicas e privadas. Período de execução será de janeiro a dezembro de 2022.

Com esta atividade espera-se ter o plano de atividades sobre RA discutido e implementado e os RA identificados, caracterizados e avaliados.

- **Implementação do Projeto MasterData**

Com esta atividade pretende-se produzir as estatísticas oficiais de qualidade utilizando os dados administrativos das diferentes instituições públicas centralizados numa única plataforma. Período de execução será de janeiro a dezembro de 2022.

Com esta atividade espera-se obter os seguintes resultados:

- 1) Ter um sistema integrado que permite a recolha de dados administrativos;
- 2) Disponibilizar, através de tratamento de dados administrativos, um leque de indicadores e com inúmeras possibilidades de desagregação;
- 3) Metodologia da inferência (Ponderador) melhorada, tendo em conta a utilização de dados reais;
- 4) Contribuir para a sustentabilidade da produção e difusão de Estatísticas Oficiais, gerando informação pontual e com maior qualidade;
- 5) Sistema Estatístico mais unificado e com maior capacidade de colaboração, partilha e comunicação;
- 6) Desenvolvimento contínuo de TICs em todo SEN.

3.3 DEPARTAMENTO DAS CONTAS NACIONAIS

As contas nacionais desempenham um papel fundamental na vida económica de um país particularmente por meio de seu agregado mais conhecido o Produto Interno Bruto (PIB). Para além do PIB anual e Infra-anual este departamento também elabora as contas satélites.

Departamento de Contas é composto por duas divisões - Divisão de Contas Nacionais e Divisão de Contas Satélites.

A primeira divisão tem a responsabilidade de produzir as contas anuais e as Contas Trimestrais enquanto que a segunda divisão tem a responsabilidade de produzir a Conta Satélite do Turismo, a Conta Agricultura, a Conta do Mar e a Conta da Saúde.

Pelo DCN para 2022 foram programadas as seguintes atividades a serem desenvolvidas de janeiro a dezembro:

- **Trabalhos de Mudança de ano base**

O novo trabalho de mudança do ano base visa introduzir todas as recomendações de SNA 2008.

- ✓ ***Compilação das Contas de bens e serviços de acordo com o novo ano base (ano 2015) segundo SNA 2008 de 2017, 2018 e 2019***

As Contas Anuais visam representar de forma exaustiva e sintética a economia, constituindo assim um instrumento crucial para a análise económica e para a formulação de políticas públicas.

- ✓ ***Contas dos Sectores Institucionais 2017, 2018 e 2019 segundo SNA 2008***

As contas dos sectores institucionais visam analisar o comportamento económico de agregados formados por unidades institucionais que apresentam comportamentos homogéneos. Assim a economia nacional (S.1) foi organizada em 5 sectores institucionais a saber: S.11 – Sociedades não Financeiras, S.12 – Sociedades Financeiras, S.13 – Administrações públicas, S.14 – Família e S.15 – Instituições sem fins Lucrativos ao serviço das famílias. O S.15 foi agregado ao S.14. Num sector único denominado Resto do Mundo – S.2 foram inseridas todas as operações envolvendo residentes e não residentes.

- **Retropolação das Contas Anuais**

Depois do novo ano base haverá necessidade de se fazer a retropolação no sentido de se ter uma série mais longa para os trabalhos de modelização.

- **Contas trimestrais de acordo com a nova base 2015 (SNA 2008)**

Depois do novo ano base haverá necessidade de se fazer a atualização das contas trimestrais de acordo com os novos dados do ano base 2015.

- **Contas Trimestrais (ótica da oferta e procura) - 4ºT 2021, 1ºT 2022 a 3ºT 2022- de acordo com SNA 93, base 2007**

As contas nacionais trimestrais são contas nacionais cujo período de referência consiste num trimestre. Estas contas são um sistema de indicadores trimestrais integrados. As contas nacionais trimestrais propiciam um sistema contabilístico abrangente, no âmbito do qual os dados económicos podem ser compilados e apresentados, trimestralmente, num formato concebido especialmente para a análise económica, a tomada de decisões e a elaboração de políticas. Portanto, o objetivo principal das CNT é fornecer informações sobre as evoluções económicas a um ritmo infra-anual, que sejam mais recentes do que as CNA e mais completas do que os indicadores de curto prazo.

- **Matriz de Contabilidade Social 2015, tendo por base o novo ano base**

A matriz de contabilidade Social é um importante instrumento de trabalho no planeamento a nível macroeconómico. Para além de fazer uma fotografia do sistema económico, ao descrever as relações funcionais e institucionais, serve também de base para a criação de modelos capazes de analisar o funcionamento do sistema económico e simular os efeitos das intervenções de políticas tendentes a alterá-lo. Com o novo ano base convém fazer uma nova Matriz de Contabilidade Social que poderá espelhar melhor as alterações económicas havidas nos últimos anos.

- **Contas da Saúde 2017-2018**

As Contas da Saúde retratam, a nível nacional e durante um período de tempo, as atividades do setor da saúde que contribuem diretamente para a produção de bens e serviços que prestam à função de saúde. Deste modo, as mesmas visam apoiar a formulação, seguimento e avaliação de políticas, constituindo-se, assim, ferramentas valiosas aos processos de planeamento, de apoio à decisão e de estudos inerentes às eventuais reformas deste setor, além de situar o país nos quadros de comparação internacional.

- **Conta Satélite do Turismo 2019**

A Conta Satélite do Turismo (CST) consiste num sistema de informação integrada que tem como o principal objetivo apresentar as atividades e produtos relacionados, direta ou indiretamente, com o Turismo e perceber o peso do turismo no PIB.

- **Conta do Mar 2015-2016**

O objetivo geral será de medir o contributo do Mar (atividades económicas desenvolvidas no mar ou por influência dele) na economia de Cabo Verde.

- **Trabalhos Transversais-PCI Afrique 2021**

O Programa de Comparação Internacional (PCI) é uma iniciativa estatística global criada em 1970 com o objetivo de produzir os preços e níveis de despesa internacionalmente comparáveis a fim de facilitar comparações entre países e sub-agregados em termos reais, sem os efeitos da distorção de preços e taxas de câmbio. A nível regional o programa é designado de PCI-África e é gerido pelo BAD em estreita colaboração com o Banco Mundial e a CEA.

O Departamento de Contas tem a incumbência de preencher o questionário MORES e realizar os inquéritos com vista ao preenchimento desse mesmo questionário.

3.4 DEPARTAMENTO DAS ESTATÍSTICAS DEMOGRÁFICAS E SOCIAIS

O Departamento das Estatísticas Demográficas e Sociais (DEDS), constituído por duas divisões, a Divisão de Estatísticas Demográficas e Divisão de Estatísticas Sociais e Ambientais, tem como atribuição global a recolha, tratamento, análise e disseminação de informações e indicadores demográficos, sociais e ambientais, a fim de acompanhar o INE no cumprimento da sua missão.

No âmbito das estatísticas demográficas incumbe ao departamento a realização dos censos, a estimação da população e a realização das projeções demográficas, bem como a compilação das estatísticas vitais, fatores de crescimento das populações (nascimentos, óbitos e migrações) e das estatísticas do casamento.

No domínio social, o departamento tem como objetivos específicos a realização de inquéritos próprios que permitem a recolha de informações necessárias aos estudos sobre as famílias, habitação e condições de vida e pobreza, acesso às tecnologias de informação e comunicação, estudos sobre o acesso ao mercado trabalho e estudos sobre a saúde reprodutiva e as doenças sexualmente transmissíveis. Ainda são contempladas no domínio social as estatísticas da cultura, desporto, lazer, as estatísticas da Governança, Justiça e Segurança e as Estatísticas de Género.

Igualmente é da incumbência do DEDS, a recolha e compilação das estatísticas do ambiente, em particular informações sobre os recursos naturais, energia, florestas, água, solo, informações sobre o ar, o clima, a poluição e resíduos e as políticas de proteção ambiental.

Com efeito, em termos específicos, é da responsabilidade do DEDS a coordenação técnica e realização das seguintes operações estatísticas e a produção das seguintes estatísticas para o ano 2022:

- **Inquérito Multiobjetivo Contínuo - IMC 2022**

O Inquérito Multiobjectivo Contínuo (IMC) é uma operação de recolha de dados junto dos agregados familiares, que abrange de forma harmoniosa um conjunto de módulos, tendo como base o módulo emprego e o de condições de vida.

As informações recolhidas têm como objetivo dotar as autoridades públicas, os decisores e demais utilizadores de indicadores para a análise socioeconómica, o planeamento, o seguimento e a avaliação das políticas públicas.

Para o ano 2022 prevê-se a produção dos seguintes relatórios:

- ✓ População e condições de vida (2021);
- ✓ Mercado de trabalho 2º Trimestre (2021);
- ✓ Mercado de trabalho 4º Trimestre (2021);
- ✓ Mercado de trabalho (anual de 2021);
- ✓ Tecnologias de Informação e Comunicação (2021);
- ✓ Estatísticas de GPS- 2º Trimestre (2021);
- ✓ Estatísticas de cultura desporto e lazer -2º Trimestre (2021);
- ✓ Estatísticas de Inovação e conhecimento - 2º Trimestre (2021).

- **Inquérito às Despesas e Receitas Familiares – IDRDF 2022**

O IV Inquérito às Despesas e Receitas Familiares produz informações sobre o nível e a estrutura das despesas e receitas das famílias residentes no país, importantes para atualizar os ponderadores do Índice de Preços no Consumidor, os indicadores da pobreza, entre dados demográficos, socioeconómicos e das condições de vida da população para implementar agendas, políticas e programas de desenvolvimento do país.

Durante o ano de 2022 terá os seguintes produtos:

- ✓ Documento metodológico;
 - ✓ Metodologia da medição da pobreza monetária absoluta em Cabo Verde;
 - ✓ Formação da equipa de terreno;
 - ✓ Início de recolha dos dados.
-
- **Realização do II Recenseamento Geral dos Recursos Humanos da Administração Pública (II RGRHAP);**

O II-RGRHAP visa conhecer a natureza e o perfil dos servidores de Administração Pública (AP) cabo-verdiana e suas características sociodemográficas por forma a apoiar o processo de tomada de decisão.

O referido recenseamento permitirá avaliar os progressos, em matéria de correção das assimetrias territoriais e fornecerá informações úteis para uma melhor definição de políticas públicas, em prol da redução das desigualdades sociais e económicas a nível das ilhas/concelhos. Do mesmo modo fornecerá informações estatísticas úteis para a comparação e planeamento a nível municipal, regional e nacional, promovendo, assim, o diálogo construtivo com bases sólidas e sustentáveis entre os órgãos do poder local e o governo, permitindo um melhor enfoque em projetos e intervenções sociais, com vista à redução das desigualdades em matéria de oportunidades. Ademais, permitirá a avaliação do impacto das políticas e intervenções dos órgãos do poder municipal e, daí, fomentará a boa governação.

Com isto irá dotar a Administração Pública de um instrumento fiável de mapeamento dos recursos humanos em exercício da função pública, de modo a contribuir para a construção da Base de Dados Integrada dos Recursos Humanos da Administração Pública e melhorar a fiabilidade da base de dados dos recursos humanos, no intuito de ter informações estatísticas mais precisas para analisar melhor o Serviço Público e antecipar eficientemente o seu desenvolvimento e os seus respetivos custos.

Esta atividade será desenvolvida em articulação com a Direção Nacional da Administração Pública (DNAP) do Ministério das Finanças. Considerando a natureza e dimensão desta operação estatística, outras instituições públicas, privadas e organizações sindicais poderão ser integradas neste processo.

- **Apoio técnico à realização do I Censo do Desporto**

O Instituto Nacional de Estatística, na qualidade do órgão oficial nacional de produção de estatísticas oficiais, e o Instituto do Desporto e da Juventude, na qualidade do órgão responsável pela gestão de todo o sistema desportivo no país, são as instituições responsáveis pela implementação deste projeto.

O I Censo do Desporto tem por objetivo conhecer e inventariar um conjunto de dados e indicadores estatísticos sobre o desporto nacional, de forma a munir as autoridades públicas, decisores e demais usuários, de indicadores para a análise da realidade, o planeamento, a formulação e a avaliação de políticas assertivas e credíveis, com base em informações válidas.

Com o recenseamento pretende-se obter os seguintes produtos:

- ✓ Carta Desportiva Nacional;
- ✓ Folha Informativa Rápida / Infográfico;
- ✓ Disseminação via Web pelo Portal de Dados.

Ainda, em consequência das operações estatísticas a serem realizadas e recorrendo a informações administrativas, em alguns casos, o departamento incumbe-se de produzir e divulgar as estatísticas vitais (nados-vivos, óbitos, casamentos), estatísticas das migrações, entre outras.

Ao longo do ano o DEDS tem vindo a compilar uma serie de indicadores e informações de forma a responder a vários questionários internacionais, assim como produzir os infográficos (uma compilação dos principais indicadores relativos a um tema específico ou a um concelho), elaborados sempre em datas comemorativas ou dias dos municípios.

3.5 DEPARTAMENTO DAS ESTATÍSTICAS ECONÓMICAS E EMPRESARIAIS

As atribuições cometidas a este Departamento são desempenhadas pelas duas divisões: Divisão de Estatísticas Económicas e Divisão de Estatísticas Setoriais e de Empresas, responsáveis pela produção de estatísticas correntes respeitantes aos diferentes subsetores de atividade económica e empresarial, designadamente: indústria extrativa e transformadora; eletricidade, gás, água e energia; construção; comércio externo; comércio interno; turismo; serviços e transportes, bem como as estatísticas sobre demografia de empresas na base do ficheiro de unidades económicas (FUE).

No âmbito de atividades programadas pelo DEEE para o ano de 2022, destacam-se as seguintes:

- **Inquérito Anual Às Empresas (IAE)**

É um inquérito anual por amostragem às empresas com o objetivo de suprir a falta de dados nos períodos de quatro anos que não se realizam os censos empresariais. Constitui uma “matéria-prima” para as Contas Nacionais, o ficheiro de unidades estatísticas, além de permitir aos empresários conhecer um conjunto de indicadores para fazer melhor o planeamento das suas atividades.

- **Inquérito de Gastos e Satisfação dos Turistas (IGST)**

Inquérito realizado anualmente, com o intuito de avaliar a qualidade do serviço prestado aos turistas e medir os gastos dos mesmos. Trata-se de um inquérito muito importante para avaliar a situação do sector do turismo e obter elementos para a atualização da conta satélite do turismo.

- **Síntese de Indicadores Económicos**

Trata-se de um produto novo da instituição, que virá complementar as estatísticas de conjuntura. O objetivo passa por disponibilizar semestralmente aos utilizadores em geral um conjunto de indicadores conjunturais do país e a nível internacional permitindo avaliar a situação económica do país.

- **Resultados do 1º Recenseamento dos Estabelecimentos de Turismo**

Publicação de resultados do I Recenseamento dos Estabelecimentos Turísticos, realizado pelo INE conjuntamente com o Ministério do Turismo e Transportes (MTT) no mês de dezembro de 2021.

3.6 ESTRUTURAS ACOPLADAS AO CA

Em busca de melhoria contínua e de excelência na prestação de serviço público, foram criadas, na dependência direta do Presidente duas divisões elencadas abaixo, que para além de apoiar o CA, desempenham atividades transversais e participam ativamente com as outras unidades orgânicas no cumprimento cabal da missão do INE. Ainda, no âmbito do RGPH 2020 foi criada uma estrutura *ad-hoc*, superiormente dirigida pelo Presidente do INE, que é o Gabinete do Censo 2020.

Divisão de Estudos, Planeamento e Coordenação Estatística (DEPCE)

A DEPCE é uma divisão que visa desenvolver as suas atividades em estreita colaboração com os órgãos do Sistema Estatístico Nacional (SEN) e à luz da Estratégia Nacional de Desenvolvimento da Estatística (ENDE), por forma a assessorar o Conselho de Administração do Instituto Nacional de Estatística (INE) na gestão e monitorização das atividades permitindo a boa tomada de decisão.

As principais atividades a desenvolver pela DEPCE em 2022 são:

- **Elaboração da ENDE 2022-2026**

A elaboração da Estratégia Nacional para o Desenvolvimento de Estatísticas (ENDE) tem como objetivo desenvolver um quadro, processo e produto nacional para o alinhamento, orientação e desenvolvimento da atividade estatística no país, com o intuito de enquadrar as estatísticas produzidas nas políticas nacionais e no processo de planificação em Cabo Verde. O país necessita ter uma visão geral do desenvolvimento do seu Sistema Estatístico, abrangendo as necessidades nacionais, regionais e internacionais.

- **Produção do relatório final de execução da ENDE 2017-2021;**

A produção do relatório de seguimento final tem por objetivo efetuar o balanço da execução da ENDE 2017-2021, enfocando o estado das atividades e dos indicadores e relacionando com a programação inicialmente feita.

- **Elaboração do Relatório de Atividades do SEN de 2021;**

A DEPCE tem por incumbência a elaboração do relatório de atividades do SEN para ser apresentado na reunião do CNEST. O RA do SEN descreve, de uma forma global, as atividades desenvolvidas pelo SEN durante o ano de 2021, em decorrência da execução do seu Plano de Atividades, detalhando os resultados obtidos nas áreas de produção e difusão estatística, bem como nas áreas que são transversais à produção estatística.

- **Elaboração do Plano de Atividades do SEN de 2023;**

É também da responsabilidade da DEPCE compilar os planos de atividades anuais do SEN. O PA 2023 contém a descrição das atividades do SEN para o ano de 2023, destacando os grandes projetos previstos no âmbito da Estratégia Nacional de Desenvolvimento da Estatística (ENDE).

- **Elaboração do Relatório de Indicadores Estatísticos de ODS e da Agenda 2063 para África referente ao ano de 2021;**

Estes relatórios têm como objetivo apresentar quantitativamente o estado atual de alguns indicadores dos ODS e da Agenda 2063 em Cabo Verde, no ano de 2020. Representa o trabalho conjunto do INE, dos demais Órgãos Produtores de Estatísticas Oficiais e também de outras instituições públicas que produzem informação estatística.

- **Coordenação estatística do SEN;**

O Instituto Nacional de Estatística (INE), como órgão central do SEN, tem como missão coordenar todos os Órgãos Produtores de Estatísticas. Neste sentido são realizadas duas vezes ao ano as visitas de coordenação aos órgãos do SEN com objetivo de fazer o levantamento das necessidades e dos constrangimentos de cada um na produção de estatísticas.

- **Compilação dos indicadores estatísticos da Agenda 2030 e 2063 bem como a produção de relatórios estatísticos e infográficos das duas agendas;**

O INE como órgão central de produção de estatística produz anualmente um relatório de indicadores estatísticos das duas agendas com intuito de fornecer informações estatísticas às instituições responsáveis pelo seguimento e avaliação das agendas em Cabo Verde.

- **Acompanhamento da execução do projeto Regional do BM - “Projeto de Harmonização e Melhoria de Estatísticas na África Ocidental”**

O Projecto é financiado pelo Banco Mundial e tem como objetivo reforçar os sistemas estatísticos dos países e organismos regionais de estatísticas em África com fito de melhorar a produção e a difusão das principais estatísticas económicas e sociais.

Neste âmbito, o projeto inclui atividades do INE e de outros órgãos produtores de estatísticas. Na execução do referido projeto o INE desempenha a função de coordenador técnico.

No que concerne aos compromissos internacionais, assumidos pelo INE, trata-se de atividades no âmbito do Grupo Praia. **O Grupo Praia** é o primeiro e único city group em África, mandato pela Comissão de Estatística das Nações Unidas (CENU). Tem a finalidade de tratar de questões de conceptualização, metodologia e instrumentos no domínio das estatísticas de governança e, neste sentido, visa incentivar os países a produzir estatísticas de governança com base em metodologias documentadas.

Com a aprovação do Handbook em Estatísticas da Governança e do relatório final do Grupo Praia (**E/CN.3/2020/19**), mandato para o período de 2015-2020, apresentados pelo INE de Cabo Verde na 51ª sessão da CENU, em março de 2020, ocorrida em Nova Iorque, o Grupo Praia, liderado pelo INE de Cabo Verde, foi incumbido pela CENU de, entre outras, dar a continuidade aos trabalhos para o período de 2020-2025 assim como validou as recomendações do referido Relatório.

Para o ano 2022 foram programadas as seguintes atividades:

- **Participação em webinars relacionadas com a atividade das Equipas**
Tarefa “Participação” e “Não-Discriminação”

Com esta atividade pretende-se mapear práticas e possíveis questões dos questionários base das duas dimensões. A sua execução será de janeiro a julho.

O resultado esperado desta atividade é a definição de um questionário sólido a ser aplicado pelos INE`s aderentes.

- **Aplicação de “Teste Diagnóstico” das dimensões “Não-Discriminação” e “Participação” nos países aderentes**

A realização desta atividade vai permitir avaliar a viabilidade do(s) questionário(s) proposto(s). A sua execução será de outubro a dezembro.

Após implementação do “Teste Diagnóstico”, o Grupo Praia e os seus parceiros irão analisar os resultados e propor alterações se necessário.

Divisão de Comunicação, Difusão e Relações Institucionais (DCDRI)

A DCDRI visa, por um lado estabelecer comunicação interna e externa da instituição, promovendo a sua imagem, por outro lado divulgar todas as informações estatísticas produzidas pelo INE. Assim como, estabelecer relações institucionais e de cooperação com organismos nacionais e internacionais, que abarca principalmente a melhoria da capacidade técnico-institucional e apoios financeiros na implementação de atividades em várias áreas.

Entre as atividades a desenvolver pela DCDRI em 2022 destacam-se as seguintes:

- **Intensificação de Cooperação com Instituições Nacionais e Internacionais**

Com esta atividade pretende-se reforçar, por um lado, a cooperação com as instituições nacionais (instituições públicas e privadas, universidades) e congéneres como o INE de Portugal, IBGE, INE de Espanha e, por outro lado, com os organismos internacionais que financiam e que dão assistência técnica a grande parte da produção estatística no INE como Nações Unidas, FMI, BAD, Banco Mundial, HCP Marrocos, etc.

Pretende-se como resultado uma produção estatística com maior qualidade e maior abrangência em termos de áreas, bem como maior financiamento da produção estatística. A sua execução será durante todo o ano.

- **Divulgação de informação na comunicação social, interno, site, redes sociais e Boletins Informativos**

Pretende-se com esta atividade divulgar toda a informação estatística produzida pelo INE e as atividades desenvolvidas pela instituição, quer internamente, quer externamente através de TV interno, Intranet, site, redes sociais (facebook, Twitter, LinkedIn e Youtube) e fazer o seu devido seguimento. Esta atividade tem como resultado maior projeção do INE e dos seus produtos junto dos cabo-verdianos e das instituições internacionais. A sua execução será durante todo o ano.

- **Gestão de Conteúdos do Site do INE e do Portal Open data**

A gestão de conteúdos no site e Portal Open data pressupõe a sua atualização constante quer ao nível de informações estatísticas, notícias, banner publicitário, publicações, calendário de difusão, quer ao nível da atualização da informação estatística do INE e dos ODINE no Open data. Sendo o site um meio privilegiado de

difusão de informação é importante que esteja atualizado e que facilite o utilizador no consumo dos seus conteúdos. Como resultado pretende-se maior divulgação, utilização de informação estatística, bem como o aumento da literacia estatística. A sua execução será durante todo o ano.

- **Elaboração e Implementação de Campanhas de Sensibilização para os Inquéritos e Recenseamentos (com realce para o IV IDRF)**

Esta atividade é de extrema importância porque dá visibilidade a vários projetos do INE na fase da sua implementação e permite a adesão do público-alvo e o sucesso dessas mesmas operações. Durante o ano, normalmente, o INE realiza vários inquéritos e na parte de sensibilização produzem-se os spots TV e rádio, desdobrável, cartaz, banner e encontro com utilizadores, sociedade civil, etc. No ano de 2022, vai-se implementar o Inquérito às Despesas e Receitas Familiares, onde há necessidade de se realizar uma ampla campanha de sensibilidade junto às famílias, devido à complexidade e especificidade deste inquérito. Pretende-se como resultado maior adesão das famílias e empresas aos inquéritos e recenseamentos realizados pelo INE.

- **Elaboração de um plano único de Comunicação e difusão a nível do SEN**

Esta atividade consiste na elaboração de uma estratégia única de Comunicação e difusão a nível do SEN, onde será feito, inicialmente, um diagnóstico de situação do SEN, posteriormente determinar-se-á o público-alvo, os canais de comunicação, o cronograma das atividades e as fases da sua implantação. Bem como será elaborado o plano de divulgação das publicações do SEN que deverá ser seguido na íntegra. Esta atividade permite uma maior divulgação dos produtos produzidos pelos órgãos do SEN, uma vez que praticamente não são conhecidos. A sua execução será durante todo o ano.

Gabinete do Censo 2020

O Gabinete do RGPH-2020 é uma estrutura *ad-hoc*, com funções de conceção, organização, programação e afetação dos recursos, de fixação dos procedimentos de gestão dos recursos, bem como, de formação. É superiormente dirigido pelo Presidente do INE a quem compete gerir recursos e firmar compromissos de maior alcance, facilitando a articulação com outras instituições públicas e privadas.

O Gabinete é dirigido tecnicamente por um coordenador técnico que tem por função o planeamento e a coordenação técnica das atividades, estando-lhe subordinadas cinco unidades, cada uma com as suas atribuições, como se depreende:

- Unidade de metodologia, conceção e análise;
- Unidade de cartografia censitária;
- Unidade de comunicação, sensibilização e difusão;
- Unidade de informática e tratamento de dados;
- Unidade de administração e finanças.

As atribuições de cada uma das unidades foram definidas através de uma ordem de serviço.

Para a realização do RGPH-2020, foi aprovado pelo Governo em Conselho de Ministros o Decreto-Lei nº 64/2018 que estabelece as normas a que deve obedecer a sua realização, que foi ratificado através o Decreto-Lei nº 29/2021 de 5 de abril, devido a pandemia da Covid19 que levou a fixação de uma nova data da realização do RGPH para 2021. Fixa entre outros aspetos, a operação enquanto primeira prioridade para o ano 2021, o período de observação, a exclusividade, o quadro institucional e os mecanismos que garantam a confidencialidade dos dados recolhidos.

A nível descentralizado foi criada a Comissão de Coordenação Concelhio (CCC), que também é uma estrutura ad hoc. Integra representantes dos Ministérios de Saúde, Educação, Agricultura e Ambiente, Administração Interna, da Câmara Municipal, das associações dos migrantes, das igrejas, das associações comunitárias, entre outras. Esta comissão irá apoiar o INE em todos os aspetos relacionados com a logística do RGPH-2021 e na realização da campanha de sensibilização dentro dos limites territoriais da sua área de jurisdição.

As principais atividades a desenvolver em 2022:

- **Tratar dados e produzir quadros (continuação)**

Pretende-se com esta atividade fazer a verificação dos dados com base no tratamento destes ficheiros, analisar as frequências de todas as variáveis; controlar a coerência dos dados e a validade dos códigos.

Após o controlo da qualidade dos dados pretende-se iniciar a produção dos quadros brutos para elaboração das publicações a nível nacional (dois volumes) e por concelho (vinte e dois volumes). Esta atividade será feita a nível do Gabinete do Censo e prevê-se o seu termino no mês de junho.

- **Analisar os resultados do RGPH-2021 (continuação)**

A análise dos dados tem como objetivo determinar os principais indicadores esperados e necessários à planificação, execução e avaliação das políticas e programas de desenvolvimento.

Esta atividade se inicia com a seleção dos analistas, elaboração das propostas dos planos de tabulação e de análise, redação dos relatórios de análise e sua finalização no atelier de validação.

Após a estabilização da base de dados, será posta à disposição dos analistas uma base em SPSS, para elaboração dos quadros de análise. Cada analista deverá produzir os seus próprios quadros em colaboração com os informáticos.

Para realização desta atividade serão realizados três ateliers, sendo que o primeiro de lançamento da análise tem como objetivo discutir e verificar a coerência dos quadros produzidos e harmonizar a metodologia de cálculo dos indicadores. Será organizado entre abril e maio, durante duas semanas, sob a supervisão de um consultor internacional e do responsável da análise.

Os restantes ateliers serão realizados até junho de 2022.

Prevê-se a produção de Artigos para os jornais e 14 temas de análise.

- **Seminários de divulgação dos resultados do RGPH-2021**

Como esta atividade pretende-se divulgar os dados do RGPH-2021 em todos os concelhos do país por forma a dar a conhecer aos utilizadores os dados detalhados dos seus concelhos. Esta atividade permite a massificação dos dados do RGPH-2021 junto dos utilizadores, sabendo que em cada concelho estarão presentes a formas vivas, representantes de diversos municípios, serviços desconcentrados do estado, associações comunitárias, igrejas, etc. permitindo, assim, a sua utilização para diferentes fins.

Prevê-se a sua realização de janeiro a novembro.

- **Apresentação dos resultados definitivo RGPH-2021**

Pretende-se com esta atividade apresentar a situação real das estatísticas da população, alojamento, edifícios, etc. A apresentação integra uma lista de estatísticas sob forma de quadros, gráficos e indicadores através de acetatos, constituindo-se assim um documento quantitativo com os resultados finais do RGPH-2021. A sua realização está prevista para o dia 4 de abril de 2022.

- **Apresentação do relatório geral do RGPH-2021**

O objetivo desta atividade é elaborar um relatório geral de todas as fases do projeto de forma a permitir a sua documentação e a sua apresentação junto dos principais parceiros. Este relatório será bem documentado, representando todas as fases do projeto e servirá de orientação para o próximo Censo no concernente às boas praticas conseguidas, constrangimentos encontrados e os desafios que se propõem.

Prevê-se a sua realização entre junho e dezembro de 2022.

ANEXOS

ANEXO 1 – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO INE PARA 2022

ANEXO 2 – CALENDÁRIO DE PUBLICAÇÕES DO INE 2022

PLANO DE ACTIVIDADES DO INE PARA 2022

COD	Designação da Atividade	Objetivo da Atividade	Produtos/Resultados	Data		Periodicidade	Recursos Humanos	Recursos Financeiros (escudos)
				Início	Fim			
Divisão de Estudos, Planeamento e Coordenação Estatística (DEPCE)								
DEPCE01	Produção do Relatório Final da ENDE 2017-2021	Produzir o relatório de seguimento da ENDE 2017-2021	Relatório da ENDE 2017-2021 publicado	março	março	anual	2	.....
DEPCE02	Avaliação da execução da ENDE 2017-2021	Fazer o balanço da implementação da terceira ENDE	Relatório da avaliação da ENDE 2017-2021 publicado	.....	.....	.....	2	
DEPCE03	Elaboração do Relatório de Atividades anual do SEN 2021	Produzir anualmente o relatório de atividades do SEN	Relatório de atividades do SEN aprovado pelo CNEST	janeiro	fevereiro	anual	1	
DEPCE04	Elaboração do Relatório trimestral das Atividades do INE	Produzir trimestralmente o relatório de atividades	Relatório de atividades do INE aprovado pelo CD	abril	dezembro	trimestral	1	
DEPCE05	Preparação do Plano de Atividades do SEN de 2023	Elaborar anualmente o plano de atividades do SEN	PA 2023 do SEN aprovado pelo CNEST	junho	setembro	anual	2	
DEPCE06	Coordenação estatística do SEN	Realizar visitas de coordenação aos órgãos do SEN com o objetivo de fazer o levantamento das necessidades e constrangimentos	Memorandos de visitas disponíveis	janeiro	dezembro	.....	4	
DEPCE07	Dinamização de estudos em articulação com as áreas de produção técnica	Participar a nível da coordenação nos estudos solicitados ao INE conjuntamente com a área técnica	Relatórios de estudos disponíveis	janeiro	dezembro	.....	3	
DEPCE08	Elaboração do Relatório de Indicadores Estatísticos de ODS e da Agenda 2063 para África referente ao ano de 2021	Produzir relatórios de indicadores estatísticos sobre os ODS 2030 e a Agenda 2063	Relatório Agendas 2030 & 2063 publicado	janeiro	julho	anual	4	

DEPCE09	Realizar encontros com entidades públicas produtoras de informação estatística	Realizar encontros com intuito de avaliar as condições das entidades obterem o estatuto oficial de produtor de estatística	Memorandos de encontros aprovados	janeiro	dezembro	trimestral	4	
DEPCE10	Preenchimento de questionários internacionais	Responder às solicitações de organismos internacionais em relação às Informações Estatísticas Oficiais de Cabo Verde	Questionários validados e enviados	janeiro	dezembro	.....	2	
DEPCE11	Elaboração da ENDE 2022-2026	Traçar a estratégia de desenvolvimento do SEN de Cabo Verde para os próximos 5 anos	ENDE 2022-2026 elaborada e aprovada	julho	dezembro	.....	
DEPCE12	Acompanhamento da execução do projeto Regional do BM	Seguir a execução do projeto regional financiado pelo Banco Mundial junto do INE e dos outros órgãos produtores de estatísticas oficiais	Atividades realizadas	março	dezembro		4	
Compromissos internacionais								
DEPCE13	Participação em webinars relacionadas com a atividade das Equipas Tarefa "Participação" e "Não-Discriminação"	Mapear práticas e possíveis questões dos questionários base das duas dimensões	Definição de um questionário sólido a ser aplicado pelos INE's aderentes	janeiro	agosto	anual		
DEPCE14	Aplicação de "Teste Diagnóstico" das dimensões "Não-Discriminação" e "Participação" nos países aderentes	Avaliar a viabilidade do(s) questionário(s) proposto(s)	Após implementação do "Teste Diagnóstico", o Grupo Praia e os seus parceiros irão analisar os resultados e propor alterações se necessário	outubro	dezembro	anual		
Divisão de Comunicação, Difusão e Relações Institucionais (DCDRI)								

DCDRI01	Intensificação de Cooperação com Instituições Nacionais e Internacionais	Seguir as ações de cooperação previstas nos protocolos assinados e nos projetos financiados pelos parceiros	Varias estatísticas produzidas; técnicos reciclados, projetos implementados, etc..	janeiro	dezembro	—	1	
DCDRI02	Organização e seguimento das missões internacionais	Organizar as missões de assistências técnicas e fazer o seu seguimento	Missões realizadas e técnicos reciclados	janeiro	dezembro	—	1	.....
DCDRI03	Gestão de conteúdo de cooperação no Site	Colocar no site todas as informações referentes a protocolos assinados ao nível nacional e internacional, bem com a revista de cooperação e outras informações relevantes sobre a cooperação	Acesso ao público para consulta de todas as atividades desenvolvidas no âmbito da cooperação	janeiro	dezembro	—	1	
DCDRI04	Elaboração e difusão do Boletim de Cooperação NewStat	Divulgar todas as missões internacionais efetuadas pelos técnicos do INE e as missões recebidas pelo INE	Revista de cooperação trimestral	janeiro	dezembro	trimestral	2	
DCDRI05	Elaboração e Implementação de Campanhas de Sensibilização para os Inquéritos e Recenseamentos, com ênfase no IV IDRF	Dar visibilidade a vários projetos do INE na fase da sua implementação e a adesão do público-alvo, com a produção de materiais publicitários e contatos institucionais	Públicos informados e sensibilizados	janeiro	dezembro	—	4	
DCDRI06	Gestão de Conteúdos do Site do INE	Atualizar continuamente todas as informações estatísticas, notícias, banner publicitário, publicações, quer ao nível de gestão de vários produtos constante no site	Acesso gratuito a todas a publicações do INE	janeiro	dezembro		4	

DCDRI07	Edição gráfica de publicações do INE	Editar todas as publicações do INE antes da sua divulgação	Publicações editadas conforme as normas gráficas de publicações do INE	janeiro	dezembro		2	
DCDRI08	Divulgação de informação na comunicação social, interna (TV interno e Intranet), site, redes sociais (facebook, Twitter, LinkedIn e Youtube) e seu devido seguimento	Divulgar toda a informação estatística produzida pelo INE e as atividades desenvolvidas pela instituição através de TV interno, Intranet, site, redes sociais e comunicação social	Imagem institucional forte	janeiro	dezembro	—	4	
DCDRI09	Organização de Eventos (Conferências, Seminários, Atelier, Workshops)	Divulgar informações estatísticas, atividades internas, reciclagem dos técnicos, etc.	Publicos informados sobre as atividades e os projetos do INE	janeiro	dezembro	—	4	
DCDRI10	Gestão de biblioteca presencial e online	Atender os publicos internos e externos, atualizar e catalogar as publicações	Publicos informados sobre publicações do INE e aumento de literacia estatística	janeiro	dezembro		1	
DCDRI11	Elaboração de Boletim Informativo (BINE) e a sua divulgação	Divulgar todas as informações produzidas em cada trimestre, eventos realizados e divulgação das atividades do INE	Boletim trimestral	janeiro	dezembro	trimestral	2	
DCDRI12	Elaboração do Boletim Interno e a sua divulgação	Divulgação de informações desenvolvidas internamente como formações, participação de técnicos em palestras, seminários, etc.	Publico interno bem informado	janeiro	dezembro	trimestral	2	
DCDRI13	Elaboração de Infográficos referentes aos principais indicadores produzidos pelo INE	Simplificar a divulgação da informação estatística para que seja compreensível a todos	Públicos com mais cultura estatística	janeiro	dezembro		2	
DCDRI14	Produção de videos sobre diversas temáticas	Dar visibilidade a varios projetos e eventos do INE	Projetos e atividades divulgados				1	

DCDRI15	Intensificação das atividades para promoção da Literacia Estatística	Desenvolver varias atividades junto das escolas primarias, secundarias e universidades e também junto das empresas	Públicos com mais cultura estatística	janeiro	dezembro	—	1	
DCDRI16	Atendimento e disponibilização de informações estatísticas aos utilizadores	Atender os pedidos de informação estatística e disponibiliza-los em tempo oportuno	Utilizadores satisfeitos	janeiro	dezembro	—	1	
DCDRI17	Organização de Espaço aberto para apresentação e discussão de temas de interesse	Apresentar e socializar novos projetos, novos produtos, os relatórios de missões, etc.	Partilha de informação internamente	janeiro	dezembro	—	2	
DCDRI18	Elaboração e publicação do Anuário Estatístico de Cabo Verde	Elaborar uma publicação com as informações estatísticas de todo Cabo Verde, ou seja, do INE, dos ODINE e do OPEO	Publicos com acesso ao manancial de informações estatísticas	junho	novembro	—	2	
DCDRI19	Gestão e Manutenção do Open data portal e outros aplicativos de difusão de dados	Colocar no data portal as informações do INE, ODINE e OPEO e a sua atualização constante	Informações estatísticas disponíveis para os utilizadores	janeiro	dezembro	—	1	
DCDRI20	Elaborar um Plano único de Comunicação e Difusão a nível do SEN	Elaborar uma estratégia única de comunicação e difusão a nível do SEN que inclua um diagnostico de situação do SEN, o publico- alvo, os canais de comunicação, o cronograma das atividades e as fases da sua implementação	Estratégia de Comunicação do SEN 2022	fevereiro	março	—	3	
DCDRI21	Implementação do Plano de Comunicação e Difusão do SEN com os respetivos financiamentos	Realizar todas as atividades constantes no plano de comunicação e difusão do SEN	Atividades e produtos do SEN conhecidos por todos	março	abril	—	4	

DCDRI22	Definir o roteiro para o diálogo com os utilizadores	Elaborar um roteiro para a realização de encontros com os utilizadores e as datas das suas execuções	Roteiro elaborado	fevereiro	março	—	4	
DCDRI23	Realizar os encontros anuais entre os produtores e utilizadores por categoria: sector empresarial, sociedade civil, etc	Dar a conhecer aos utilizadores a forma de produção estatística, a sua importância nas suas vidas e nos seus trabalhos.	Encontros realizados	abril	dezembro	—	4	
DCDRI24	Organizar um "Dia Aberto", incluindo uma exposição das publicações estatísticas a nível do SEN	Dar a conhecer ao público cabo-verdiano as publicações produzidas pelo SEN e forma de acesso	Exposição realizada	novembro	novembro	—	4	
Gabinete do Censo 2020 (GC)								
GC01	Tratar os dados e produzir os quadros (continuação)	Controlar a coerência dos dados e a validade dos códigos para a elaboração dos quadros brutos	Relatórios com os quadros brutos a nível nacional (2 volumes) e a nível dos concelhos (22)	janeiro	junho			
GC02	Analisar os resultados do RGPH-2021 (continuação)	Determinar os principais indicadores necessários à planificação, execução e avaliação das políticas públicas e programas de desenvolvimento	Artigos nos jornais e 14 temas de análise	janeiro	junho			
GC03	Seminários de divulgação dos resultados	Divulgar os dados do RGPH-2021 em todos os concelhos do país por forma a dar a conhecer aos utilizadores os dados detalhados dos seus concelhos	Massificação dos dados do RGPH-2021 junto dos utilizadores permitindo assim a sua utilização	janeiro	novembro			
GC04	Apresentação dos resultados definitivos do RGPH-2021	Apresentar a situação real das estatísticas da população, alojamento, edifícios, etc.	Publicação quantitativa dos resultados definitivos (acetatos)	março	abril			

GC05	Apresentação do relatório geral do RGPH-2021	Elaborar um relatório geral de todas as fases do projeto de forma a permitir a sua documentação e a sua apresentação junto dos principais parceiros	Relatório bem documentado de todas as fases do projeto servirá de orientação para o próximo Censo	junho	dezembro			
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO (DA)								
DA01	Execução das atividades administrativas e financeiras (atividades correntes)	Gerir a área administrativa, financeira e patrimonial do INE	Balancetes mensais, trimestrais, semestrais e anuais elaborados; Relatórios de execução administrativa, financeira e patrimonial, mensais, trimestrais, semestrais e anuais elaborados; Quadro de Despesas Setorial - Médio Prazo elaborado para o período 2023_2025 (QDS_MP(2023-2025) e proposta de orçamento para 2023 elaborados; Contas de Gerência do Ano Económico 2021 Elaborado e entregue ao TC e MF; Capacidade institucional reforçada	janeiro	dezembro	.....	
DA02	Diagnóstico de necessidades de formação do Sistema Estatístico Nacional (SEN).	Conhecer as reais necessidades a nível individual e coletivo dos profissionais do INE e do SEN	Diagnóstico de necessidades de formação do Sistema Estatístico Nacional elaborado	janeiro	dezembro	.....	

DA03	Elaboração do Projeto intitulado Reforço de Capacidades para os Técnicos do Sistema Estatístico Nacional	Dotar os profissionais do INE de competências e saberes nas áreas do Sistema Estatístico Nacional	Projeto de formação de reforço de capacidades elaborado, Recursos mobilizados/competências melhoradas na produção, análise e difusão das informações estatísticas para os técnicos dos SEN elaborado e implementado	julho	agosto	.....	
DA04	Implementação do Sistema de Gestão dos Agentes Inquiridores(SGAI) para gerir a documentação dos Inquiridores e o histórico dos mesmos	Ter uma base de dados digital com todas as informações dos inquiridores	Sistema de Gestão dos Agentes Inquiridores implementado e operacional/documentação e ou processos dos inquiridores organizados	junho	dezembro	.....	
DA05	Conceção do Manual para Elaboração do Balanço Social de Recursos Humanos do INE	Conceber um modelo próprio para elaboração do balanço social dos recursos humanos do INE e desenvolver uma base de dados com indicadores pertinentes para permitir a elaboração do balanço	Manual Concebido Operacional/Base de dados Sistematizado	janeiro	dezembro	.....	
DA06	Implementação do Manual de Procedimentos Administrativos e de Gestão Financeira	Melhorar a operacionalização da gestão diária dos serviço administrativos financeiros e patrimonial do INE	Manual implementado/ serviços administrativos e financeiro melhorados	janeiro	dezembro	.....	
DA07	Implementação dos Estatutos do INE e do Estatuto do pessoal do INE	Elaborar e submeter aos órgãos competentes os projetos dos Decretos-regulamentares e regulamentos Internos para apreciação, aprovação e efetiva aplicação.	Propostas de projetos de diplomas legais e regulamentos elaboradas, apreciadas e aprovadas/diplomas legais implementados.	janeiro	dezembro	.....	

DA08	Execução administrativa e financeira do V Recenseamento Geral da População e Habitação 2020 (continuação)	Proceder a execução administrativa, financeira e patrimonial do Projecto.	Relatórios financeiros e de recursos humanos do encerramento de projecto elaborados e aprovados; Inventário de equipamentos adquiridos/doados elaborados	janeiro	junho	.....	
DEPARTAMENTO DE CONTAS NACIONAIS (DCN)								
DCN01	Trabalhos de Mudança do ano de base das Contas Nacionais(2007/2015):	Produzir e publicar anualmente a Conta de bens e serviços; Produzir e publicar anualmente Conta Sector Institucional; Produzir e publicar a nova serie retropolada de Contas anuais; Produzir e publicar a nova serie de Contas Trimestrais	Compilação da Conta de bens e serviços 2017 de acordo com o novo ano base (ano 2015); Compilação da Conta de bens e serviços 2018 de acordo com o novo ano base (ano 2015); Compilação da Conta de bens e serviços 2019 de acordo com o novo ano base (ano 2015); Compilação Sectores Institucionais 2017; Compilação Sectores Institucionais 2018; Compilação Sectores Institucionais 2019; Retropolação das Contas Anuais; Contas trimestrais de cordo com a nova base 2015(SNA 2008)	janeiro	dezembro	anual	16	

DCN02	Contas Trimestrais (ótica da oferta e procura) de acordo com SNA 93, base 2007	Produzir e publicar trimestralmente as Contas Trimestrais	Publicação do 4º trimestre de 2021 e de 1º, 2º e 3º trimestre de 2022	janeiro	dezembro	trimestral	5	
DCN03	Contas de Saúde 2017-2018	Produzir e publicar anualmente Contas de Saúde	Publicação	janeiro	dezembro	anual	3	
DCN04	Conta Satélite do Turismo	Produzir e publicar anualmente Conta Satélite do Turismo	Publicação	janeiro	dezembro	anual	3	
DCN05	Conta do Mar 2015-2016	Produzir e publicar anualmente Conta do Mar	Publicação	janeiro	dezembro	anual	6	
DCN06	Trabalhos Transversais-PCI Afrique 2021	Preencher e enviar o ficheiro MORES ao BAD	Publicação	janeiro	dezembro	anual	2	
DCN07	AECV 2020*	Compilar e produzir o AECV	Publicação	janeiro	dezembro	anual	4	
DCN08	Matriz de contabilidade Social 2015, com base nas novas Contas	Produzir e publicar a Matriz de Contabilidade Social	Publicação	janeiro	dezembro	anual	3	

DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICAS ECONÓMICAS E EMPRESARIAIS (DEEE)

DEEE01	Estatísticas dos Transportes (ET), 2021	Produzir e publicar anualmente as ET	Publicação Anual ET	janeiro	março	anual	1	
DEEE02	Estatísticas dos Transportes (ET), 2022	Produzir e publicar trimestralmente as ET	Publicação ET do 4º trimestre 2021 e de 1º, 2º 3º trimestres 2022	janeiro	dezembro	trimestral	1	
DEEE03	Produção de Estatística de Sinistralidade Rodoviária	Produzir e publicar a Estatística de Sinistralidade Rodoviária (Obs.: Fase de implementação)	Publicação de Estatística de Sinistralidade Rodoviária	janeiro	dezembro	semestral	1	
DEEE04	Síntese de Indicadores Económicos e Financeiros (SIEF)	Compilação de Informações Financeiras e Económicas Disponíveis no INE e no BCV	SIEF do 2º semestre de 2021 e 1º semestre de 2022	janeiro	dezembro	semestral	1	

DEEE05	Resultados do Iº Recenseamento dos Estabelecimentos de Turismo	Produzir e publicar as estatísticas do Iº RET 2019	Implementação de produção de Estatística do Iº RET 2019	janeiro	maio	anual	2	
DEEE06	Índice de Preço Turístico 2022	Produzir e publicar a variação dos preços dos produtos turísticos 2021	Publicação do Índice de preço Turístico do 4º trimestre 2021 e de 1º, 2º 3º trimestres 2022	janeiro	dezembro	trimestral	2	
DEEE07	Inventário Anual dos Estabelecimentos Hoteleiros, síntese de 2021	Produzir e publicar as estatísticas da oferta turística 2021	Publicação do Inventário Anual 2021	janeiro	maio	anual	2	
DEEE08	Boletim Anual - Inquérito à Movimentação de Hóspedes, síntese de 2021	Produzir e publicar as estatísticas da procura turística 2021	Publicação do boletim anual - Inquérito à Movimentação de Hóspedes, síntese de 2021	janeiro	março	anual	2	
DEEE09	Publicação anual do turismo (inventário + fluxo turístico), 2021	Produzir e publicar as estatísticas da procura e da oferta turística 2021	Publicação anual do turismo (inventário + fluxo turístico), 2021	janeiro	maio	anual	2	
DEEE10	Inquerito a Movimentação de Hospedes, 2022	Produzir e publicar as estatísticas da procura turística	Publicação do Inquerito de Movimentação de Hospedes	janeiro	dezembro	trimestral	3	
DEEE11	Resultados do Inquerito aos Gastos e Satisfação dos Turistas 2021	Produzir e publicar as estatísticas dos gastos e satisfação dos turistas	Nota de imprensa e FIR	janeiro	setembro	anual	2	
DEEE12	Inquerito aos Gastos e Satisfação dos Turistas 2022	Realização do inquerito aos gastos e satisfação dos turistas	Inquerito realizado	agosto	dezembro	anual	3	
DEEE13	Produção e publicação do dados definitivos Inquérito Anual às Empresas 2020	Produzir e publicar as estatísticas das Empresas	Nota de imprensa e FIR	janeiro	março	anual	3	
DEEE14	Realização do Inquerito Anual às Empresas 2021	Realização do inquerito	Inquerito realizado	agosto	dezembro	anual	5	
DEEE15	Ficheiro das Unidades Estatísticas (FUE)	Produzir e publicar a dinâmica das empresas e seus estabelecimentos	Publicação de estatísticas sobre as empresas	janeiro	dezembro	Trimestral	1	

DEEE16	Produção e divulgação do Índice de Produção na Construção Civil, 2022	Produzir e divulgar do Índice de Produção na Construção Civil	Publicação IPCC do 4º trimestre 2021 e de 1º, 2º 3º trimestres 2022	janeiro	dezembro	trimestral	3	
DEEE17	Índice de custo de mão-de-obra na construção (em preparação)	Disponibilizar um indicador para seguir a evolução no tempo do custo de mão-de-obra na construção como forma de dar mais robustez ao índice de produção da construção já produzido pelo INE	Boletim	janeiro	dezembro	trimestral	1	
DEEE18	Preparação do Índice de Custos de Construção (ICC)	Definir o cabaz de materiais de construção e a lista das ocupações e determinar os ponderadores a utilizar. Realizar o inquérito relativo ao Ano-Base do índice e criar a base de dados para a produção do ICC.	Instrumentos finalizados (questionário, amostras, ponderadores, base de dados) permitindo iniciar a publicação do ICC a partir do 1º trimestre de 2023	janeiro	dezembro	.....	1	
DEEE19	Indicador de Atividade de Setor dos Serviços (Relatório Final) 2021	Publicação de Indicador de Atividade de Setor dos Serviços (Relatório Final) 2021	Relatório final do IASS de 2021	janeiro	fevereiro	final	1	
DEEE20	Indicadores de Atividade do Setor Serviços 2022	Produzir e publicar trimestralmente o índice	Publicação IASS do 4º trimestre 2021 e de 1º, 2º 3º trimestres 2022	janeiro	dezembro	trimestral	3	

DEEE21	Os ICP – Indicadores de Curto Prazo na atividade da indústria	Produzir e publicar trimestralmente: Índice de Produção Industrial (IPI) Índice de Preços na produção Industrial (IPPI) Índice de Volume de Negócios (IVVN) Índice de Emprego (número de pessoas ao serviço) (INPS) Índice de Remunerações (IREM) Índice de horas trabalhadas. (IHOR)	Publicação dos ICP de 1º, 2º 3º trimestres 2022	janeiro	dezembro	trimestral	2	
DEEE22	Índice de Preços no Consumidor (IPC) 2022	Produzir e publicar mensalmente o IPC	Publicação dezembro 2021 e publicação mensal de 2022	janeiro	janeiro	mensal	3	
DEEE23	Produção e publicação das Estatísticas do Comércio Externo, 2021 (boletim anual)	Produzir e publicar anualmente	Boletim anual 2021	janeiro	março	anual	1	
DEEE24	Boletim mensal de Estatísticas do Comércio Externo, 2022	Produzir e publicar mensalmente Estatísticas do Comércio Externo	Boletim mensal do Comércio Externo	janeiro	dezembro	mensal	2	
DEEE25	Estatísticas do Comércio Externo, 2022	Disponibilizar as estatísticas trimestrais da evolução do comércio externo	Boletim do 4º trimestre de 2021 - síntese anual e de 1º, 2º, 3º trimestres de 2022	janeiro	dezembro	trimestral	2	
DEEE26	Índice de Preços do Comércio Externo, Síntese 2021	Produzir e publicar o ICE anual	Publicação Síntese 2021	janeiro	janeiro	anual	2	
DEEE27	Estatística do Índice de Preços do Comércio Externo, (ICE)2022	Produzir e disponibilizar mensalmente a evolução do índice de preços do comércio externo	FIR	janeiro	dezembro	mensal	2	.....
DEEE28	Inquérito de Conjuntura às Empresas	Produzir e disponibilizar o indicador de confiança dos empresários bem como o clima de negócios no país	Boletim do 4º trimestre de 2021 - síntese de 1º, 2º, 3º trimestres de 2022	janeiro	dezembro	trimestral	2	

DEEE29	Inquérito de Conjuntura no Consumidor	Produzir e disponibilizar o indicador de confiança das famílias cabo-verdianas	Boletim do 4º trimestre de 2021 - síntese de 1º, 2º, 3º trimestres de 2022	janeiro	dezembro	trimestral	4	
DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICAS DEMOGRAFICAS E SOCIAIS (DEDS)								
DEDS01	Inquérito Multiobjectivo Contínuo (IMC) 2022	Obter informações junto dos agregados familiares, integra um conjunto de módulos, tendo por base os módulos mercado de trabalho e condições de vida	Recolha de dados 1º semestre; Mercado de trabalho 1º Semestre; Estatísticas de GPS; Estatísticas de cultura desporto e lazer; Estatísticas de Inovação e conhecimento; Recolha de dados 2º Semestre	janeiro	dezembro	semestral	7	
DEDS02	IV Inquérito às Despesas e Receitas Familiares (IDRF)	Produzir informações sobre o nível e a estrutura das despesas e receitas das famílias residentes	Documento metodológico; Metodologia da medição da pobreza monetária absoluta em Cabo Verde; Formação da equipa de terreno; Início de recolha dos dados.	janeiro	dezembro	quinquenal	5	

DEDS03	Apoio técnico à realização do 1º Censo do Desporto	Prestar o apoio técnico á realização do Censo	Preparação de documentos metodológicos; Administração de formação; Supervisão de recolha de dados no terreno; Tratamento e análise de dados	janeiro	dezembro	.....	3	
DEDS04	Realização do II Recenseamento Geral dos Recursos Humanos da Administração Pública (II RGRHAP)	O objetivo geral do II RGSAP é dotar a Administração Pública de um instrumento fiável de mapeamento dos recursos humanos em exercício da função pública, de modo a contribuir para a construção da Base de Dados Integrada dos Recursos Humanos da Administração Pública. O II-RGRHAP permitirá, especificamente, identificar, contabilizar e mapear os recursos humanos da Administração Pública Central Direta e Indireta, das Autarquias Locais/Administração Local e dos Órgãos de Soberania e melhorar a fiabilidade da base de dados dos recursos humanos	Inventário e o mapeamento de todas as estruturas da Administração Pública existentes ao nível de cada concelho e os seus respetivos recursos humanos; Base de dados única dos recursos humanos da Administração Pública consolidada e atualizada; Relatório descritivo sobre um retrato das características atuais dos recursos humanos da Administração Pública realizado; Disponibilização de dados e informações úteis, atualizados para a elaboração do Perfil de Género na Administração Pública Cabo-verdiana incluindo abordagem da desigualdade salarial	janeiro	dezembro	.....	
DEDS05	Estatísticas Vitais	Produzir informações sobre as estatísticas vitais (casamento, nascimento, óbitos etc..)	Estatísticas Vitais	janeiro	dezembro	anual	2	

DEDS06	Estatísticas de Migração	Produzir informações sobre as estatísticas de migrações em Cabo Verde	Estatísticas de Migrações	janeiro	dezembro	anual	2	
DEDS07	Seleção de indicadores para infográficos temáticos e regionais	Selecionar e compilar os indicadores para os infográficos	Infografias	janeiro	dezembro	anual		
DEPARTAMENTO DE METODOLOGIA E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (DMSI)								
DMSI01	Diagnóstico/auditoria ao mecanismo de amostragem do INE	Permitir identificar os pontos fortes e fracos e preparar planos de melhorias para criação de um sistema de amostragem coerente e robusto	Um diagnóstico custo-eficiência do mecanismo de amostragem INE com foco no plano de amostragem, permitindo elaborar proposta de mudança ou manutenção do mecanismo de amostragem	fevereiro	dezembro	.....	2	
DMSI02	Sistema de amostragem e rotação da amostra	Melhorar e documentar o processo de amostragem a partir dos dados de RGPH-2021	Um sistema de amostragem robusto que permitirá melhorar a qualidade dos dados/estatísticas produzidos, impactando decisivamente, na eficiência e eficácia das medidas de políticas implementadas; Permite reduzir a carga estatística sobre os respondentes fazendo a rotação da amostra a partir do conceito da amostra mãe	janeiro	dezembro	.....	2	
DMSI03	Sistema de anonimização dos microdados	Anonimizar, documentar e disponibilizar os microdados aos utilizadores	Microdados anonimizados e disseminados que permitirão aos utilizadores ter acesso facilitado e democratizado, permitindo-lhes desenvolver pesquisas e promover a produção de conhecimento.	março	setembro	.....	2	

DMSI04	Padronização da nomenclatura (conceitos, definições, CNBS-CV, CAE-CV...) com vista à sua harmonização a nível do SEN	Dotar o SEN de classificações oficiais para uso estatístico disponíveis nacional e internacionalmente, em suas versões mais atualizadas permitindo a coerência da informação estatística e a sua comparação a nível nacional e mundial	Nomenclaturas (conceitos, definições, CNBS-CV, CAE-CV) revisados e atualizados	janeiro	dezembro	.....	2	
DMSI05	Implementação de instrumentos padrões no âmbito do SGQ (Quadro Nacional de Garantia de Qualidade)	Implementar e difundir o MPPPE e outros instrumentos (CBP, lista de conceitos etc.) a nível do SEN, baseados em diretrizes, orientações, normas e boas práticas, tanto nacionais como internacionais de forma a garantir a qualidade das estatísticas oficiais produzidas	Código de Boas Práticas disseminado a nível do SEN, o seu monitoramento e cumprimento e a sua contínua aplicação; Conceitos relacionados com o SGQ da qualidade aprovados e publicados no site do INE; Modelo Padrão de Processo de Produção Estatísticas (MPPPE) validado, aprovado e divulgado no site do INE; MPPPE socializado a nível interno e externo; Entidades produtoras do SEN capacitadas no MPPPE; Operações estatísticas identificadas e documentadas baseadas no MPPPE; Indicadores de qualidade no âmbito do SGQ	janeiro	dezembro	.....	2	

DMSI06	Reforço do uso de registos administrativos utilizados para fins estatísticos	Promover o uso de registos administrativos para a produção de estatísticas oficiais em cooperação com outras entidades públicas e privadas.	Plano de atividades sobre RA discutido e implementado; RA identificados caracterizados e avaliados.	janeiro	dezembro	.....	2	
DMSI07	Implementação do projeto MasterData	Ter as estimativas nacionais e infranacionais para os principais eventos demográficos; fornecer as bases para a estimação da população; fornecer os elementos para análise socio-demográfica	Principais fontes de dados identificadas e estabelecidas; Protocolo de integração de dados estabelecido; Plataforma de integração de dados funcional e testada; Diferentes ficheiros e dados administrativos das instituições integrados num repositório geral (comum)	janeiro	dezembro	.....	1	
DMSI08	Revisão das Nomenclatura, Conceitos e Classificações	Rever todas as nomenclatura, classificações já existentes e a elaboração do manual de conceitos	Dispôr das nomenclaturas, classificações atualizadas seguindo as normas e revisões internacionais; dispor também de um manual de conceitos harmonizados a nível nacional e internacional	janeiro	dezembro	.....	1	
DMSI09	Elaboração do Plano TIC do SEN (2021-2025) (IT-Strategy)	Orientar as estratégias e tendências das TICs para responder às demandas variadas dos utilizadores	Plano TIC elaborado e validado	janeiro	dezembro	.....	6	
DMSI10	Assistência informática e técnico-metodológico contínua ao INE/ SEN	Aumentar a qualidade das estatísticas oficiais produzidas; Reforçar a coordenação técnica	A qualidade na produção de dados melhorada; a coordenação técnica reforçada	janeiro	dezembro	.....	6	

DMSI11	Melhoria da infraestrutura informática	Melhoria todos os equipamento físicos que estão absoletos.	Melhorar performance da rede e também a capacidade de execução de tarefas	janeiro	dezembro	.....	
DMSI12	Desenvolvimento da Plataforma Online	Agregação de todos os inquéritos das empresas e premazia ao preenchimento online dos questionários	Diminuição de custos dos inquéritos e maior celeridade no tratamento e difusão das informações	janeiro	dezembro	.....	
DMSI13	Implementação da Plataforma de Gestão de Equipamentos	Permite ter uma listagem atualizada do parque informático	Facilidade de gestão e controlo dos equipamento informaticos	janeiro	dezembro	.....	
DMSI14	Análise espacial dos dados do Censo 2020	Produzir a análise espacial dos dados do Censo 2020 e publicar	Publicação de dados espaciais do Censo 2020	julho	outubro	.....	2	
DMSI15	Implementação de um Sistema de GRID geoestatístico	Ter os dados do Censo 2020 num sistema de GRID geoestatístico e publicar	Publicação dos dados do Censo 2020 em sistema de GRID geoestatístico	julho	novembro	.....	1	
DMSI16	Análise geoestatística dos dados do Censo 2020 e Inquéritos	Produzir a análise geoestatística dos dados do Censo 2020 e publicar	Publicação de dados geoestatísticos do Censo 2020	julho	outubro	.....	2	
DMSI17	Cartografia para Inquéritos	Preparar cartografia para Inquéritos - segundo solicitação	Cartografia para Inquéritos	janeiro	dezembro	.....	5	
DMSI18	Criar uma Base geográfica de Edifícios - Polígonos	Concluir a base de Edifícios em polígonos para análises espacial e produção de mapas para inquéritos	Base geográfica de Edifícios do tipo polígono	janeiro	dezembro	.....	4	
DMSI19	Tasck-force em grupo internacional UNECA / GPSDD COVID-19 para as questões de GRID3 e geoespacialização	Ter os dados estatísticos num sistema de GRID geoestatístico e publicar	Dados estatísticos num sistema de GRID geoestatístico	janeiro	dezembro	.....	1	

Calendário Publicação do INE



Publicação	Data de divulgação (dia/mês)
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Dezembro 2021	Quinta feira - 13 de janeiro de 2022
Índice de Preço Turístico - 4º Trimestre 2021	Terça feira - 18 de janeiro de 2022
Índice de Preço do Comércio Externo - Dezembro 2021	Sexta feira - 21 de janeiro de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Dezembro 2021	Segunda feira - 31 de janeiro de 2022
Compilação do Ano Base - 2015	Segunda feira - 31 de janeiro de 2022
Compilação do Ano Corrente - 2016	Segunda feira - 31 de janeiro de 2022
Estatísticas do Comércio Externo - 4º Trimestre 2021(FIR - síntese do ano 2021)	Segunda feira - 31 de janeiro de 2022
Índice de Preços do Comércio Externo (Síntese 2021)	Segunda feira - 31 de janeiro de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Janeiro 2022	Segunda feira - 14 de fevereiro de 2022
Índice de Preço do Comércio Externo - Janeiro 2022	Terça feira - 22 de fevereiro de 2022
Indicador de Atividade de Setor dos Serviços (IASS) - 4º Trimestre 2021	Segunda feira - 28 de fevereiro de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Janeiro 2022	Segunda feira - 28 de fevereiro de 2022
Estatísticas dos Transportes - 4º Trimestre 2021	Segunda feira - 28 de fevereiro de 2022
Estatísticas dos Transportes (Relatório Final) - 2021	Segunda feira - 28 de fevereiro de 2022
Indicador de Atividade de Setor dos Serviços (IASS) (Relatório Final) - 2021	Segunda feira - 07 de março de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Fevereiro 2022	Segunda feira - 14 de março de 2022
Índice Produção na Construção Civil (IPCC) - 4º Trimestre 2021	Terça feira - 15 de março de 2022
Índice Produção na Construção Civil (IPCC) - Ano 2021	Terça feira - 15 de março de 2022
Índice de Preços de Comércio Externo - Fevereiro 2022	Terça feira - 22 de março de 2022
Apresentação dos Resultados Definitivos do RGPH-2021 (A CONFIRMAR)	Quarta feira - 30 de março de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Fevereiro 2022	Quarta feira - 30 de março de 2022
Inquérito Anual às Empresas - 2020	Quinta feira - 31 de março de 2022
Estatísticas do Turismo - Movimentação de Hóspedes Ano 2021	Quinta feira - 31 de março de 2022
Contas Nacionais - 4º Trimestre 2021t	Quinta feira - 31 de março de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Março 2022	Quinta feira - 14 de abril de 2022
Índice de Preço Turístico - 1º Trimestre 2022	Segunda feira - 18 de abril de 2022
Índice de Preço do Comércio Externo - Março 2022	Sexta feira - 22 de abril de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Março 2022	Quinta feira - 28 de abril de 2022
Estatísticas do Comércio Externo - 1º Trimestre 2022	Sexta feira - 29 de abril de 2022
Inquerito aos Gastos e Satisfação dos Turistas 2021	Sexta feira - 29 de abril de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Abril 2022	Sexta feira - 13 de maio de 2022
Estatísticas do FUE - 1º Trimestre 2022	Segunda feira - 23 de maio de 2022
Índice de Preço do Comércio Externo - Abril 2022	Segunda feira - 23 de maio de 2022
Recenseamento dos Estabelecimentos do Turismo - 2019	Sexta feira - 27 de maio de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Abril 2022	Segunda feira - 30 de maio de 2022
Estatísticas do Turismo - 2021	Segunda feira - 30 de maio de 2022

Publicação	Data de divulgação (dia/mês)
Estatísticas dos Transportes - 1º Trimestre 2022	Terça feira - 31 de maio de 2022
Estatísticas do Turismo - Movimentação de Hóspedes - 1º Trimestre 2022	Terça feira - 31 de maio de 2022
Indicador de Atividade de Setor dos Serviços(IASS) - 1º Trimestre 2022	Terça feira - 31 de maio de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Maio 2022	Quarta feira - 15 de junho de 2022
Índice de Produção Industrial (IPI) - 1º Trimestre 2022	Quarta feira - 15 de junho de 2022
Índice de Preços na Produção Industrial(IPPI) - 1º Trimestre 2022	Quarta feira - 15 de junho de 2022
Índice de Volume de Negócios (IVVN) - 1º Trimestre 2022	Quarta feira - 15 de junho de 2022
Índice Emprego (número de pessoas ao serviço) (INPS) - 1º Trimestre 2022	Quarta feira - 15 de junho de 2022
Índice de Remunerações (IREM) - 1º Trimestre 2022	Quarta feira - 15 de junho de 2022
Índice de Horas Trabalhadas (IHOR) - 1º Trimestre 2022	Quarta feira - 15 de junho de 2022
Contas Nacionais - 1º Trimestre 2022	Quarta feira - 15 de junho de 2022
Índice de Preço do Comercio Externo - Maio 2022	Terça feira - 21 de junho de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Maio 2022	Quarta feira - 29 de junho de 2022
Relatório Final do RGPH-2021	Quinta feira - 30 de junho de 2022
Migração e Urbanização	Quinta feira - 30 de junho de 2022
Características Económicas	Quinta feira - 30 de junho de 2022
Condições de Vida dos Agregados Familiares	Quinta feira - 30 de junho de 2022
Fecundidade e Nupcialidade	Quinta feira - 30 de junho de 2022
Crianças e Adolescente	Quinta feira - 30 de junho de 2022
Jovens e o Mercado e Trabalho	Quinta feira - 30 de junho de 2022
Incapacidade	Quinta feira - 30 de junho de 2022
População idosa e Envelhecimento Populacional	Quinta feira - 30 de junho de 2022
Análise do Género no RGPH-2021	Quinta feira - 30 de junho de 2022
Migração e Urbanização	Quarta feira - 15 de junho de 2022
Educação e Formação Profissional	Quinta feira - 30 de junho de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Junho 2022	Terça feira - 12 de Julho de 2022
Índice de Preço Turístico - 2º Trimestre 2022	Segunda feira - 18 de julho de 2022
Índice de Preço do Comércio Externo - Junho 2022	Sexta feira - 22 de julho de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Junho 2022	Quinta feira - 28 de julho de 2022
Estatísticas do Comércio Externo - 2º Trimestre 2022	Sexta feira - 29 de julho de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Julho 2022	Sexta feira - 12 de Agosto de 2022
Estatísticas do FUE - 2º Trimestre 2022	Segunda feira - 22 de agosto de 2022
Índice de Preço do Comércio Externo - Julho 2022	Segunfa feira - 22 de agosto de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Julho 2022	Terça feira - 30 de agosto de 2022
Estatísticas dos Transportes - 2º Trimestre 2022	Quarta feira - 31 de agosto de 2022
Estatísticas do Turismo, Movimentação de Hóspedes - 2º Trimestre 2022	Quarta feira - 31 de agosto de 2022

Publicação	Data de divulgação (dia/mês)
Indicador de Atividade de Setor dos Serviços (IASS) - 2º Trimestre 2022	Quarta feira - 31 de agosto de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Agosto 2022	Quarta feira - 14 de setembro de 2022
Índice Produção na Construção Civil (IPCC) - 2º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de setembro de 2022
Índice de Produção Industrial (IPI) - 2º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de setembro de 2022
Índice de Preços na Produção Industrial (IPPI) - 2º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de setembro de 2022
Índice de Remunerações (IREM) - 2º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de setembro de 2022
Índice de Horas Trabalhadas (IHOR) - 2º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de setembro de 2022
Índice Emprego (número de pessoas ao serviço) (INPS) - 2º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de setembro de 2022
Índice de Volume de Negócios (IVVN) - 2º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de setembro de 2022
Índice de Preço do Comércio Externo - Agosto 2022	Quarta feira - 21 de setembro de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Agosto 2022	Sexta feira - 30 de setembro de 2022
Contas Nacionais - 2º Trimestre 2022	Sexta feira - 30 de setembro de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Setembro 2022	Sexta feira - 14 de outubro de 2022
Índice de Preço Turístico - 3º Trimestre 2022	Sexta feira - 18 de outubro de 2022
Índice de Preço do Comércio Externo - Setembro 2022	Segunda feira - 21 de outubro de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Setembro 2022	Segunda feira - 28 de outubro de 2022
Estatísticas do Comércio Externo - 3º Trimestre 2022	Segunda feira - 31 de outubro de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Outubro 2022	Terça feira - 15 de novembro de 2022
Índice de Preço do Comércio Externo - Outubro 2022	Segunda feira - 21 de novembro de 2022
Estatísticas do FUE - 3º Trimestre 2022	Sexta feira - 25 de novembro de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Outubro 2022	Quarta feira - 30 de novembro de 2022
Estatísticas dos Transportes - 3º Trimestre 2022	Quarta feira - 30 de novembro de 2022
Estatísticas do Turismo - Movimentação de Hospedes - 3º Trimestre 2022	Quarta feira - 30 de novembro de 2022
Indicador de Atividade de Setor dos Serviços (IASS) - 3º Trimestre 2022	Quarta feira - 30 de novembro de 2022
Índice de Preços no Consumidor (IPC) - Novembro 2022	Quarta feira - 14 de dezembro de 2022
Índice Produção na Construção Civil (IPCC) - 3º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de dezembro de 2022
Índice de Produção Industrial (IPI) - 3º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de dezembro de 2022
Índice de Preços na Produção Industrial (IPPI) - 3º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de dezembro de 2022
Índice de Volume de Negócios (IVVN) - 3º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de dezembro de 2022
Índice Emprego (número de pessoas ao serviço) (INPS) - 3º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de dezembro de 2022
Índice de Remunerações (IREM) - 3º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de dezembro de 2022
Índice de Horas Trabalhadas (IHOR) - 3º Trimestre 2022	Quinta feira - 15 de dezembro de 2022
Índice de Preço do Comércio Externo - Novembro 2022	Quinta feira - 22 de dezembro de 2022
Boletim das Estatísticas do Comércio Externo - Novembro 2022	Quinta feira - 29 de dezembro de 2022
Contas Nacionais - 3º Trimestre 2022	Sexta feira - 30 de dezembro de 2022